ACCADEMIA DI BELLE ARTI
MACERATA

Consiglio di Amministrazione
dell'Accademia di Belle Arti di Macerata
Verbale della seduta n. 7 del 30 Settembre 2016

Il giorno 30 del mese di settembre dell'anno 2016 alle ore 15,00, previa convocazione del 22/09/2016 prot. n. 3615/11, trasmessa via-E-mail, e dell'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti leggi, ha inizio la seduta del Consiglio di Amministrazione dell'Accademia.
Risultano presenti:

Prof. Evio Hermas Ercoli	Presidente
Dott.ssa Alessandra Maltoni	Consigliere
prof.ssa Paola Taddei	Consigliere
Prof. Pierpaolo Marcaccio	Consigliere

Risulta assente – La consigliera Serena Tesei
Partecipa alla seduta, con funzioni di verbalizzante il Direttore di Ragioneria dell'Accademia di Belle Arti Macerata, Rag. Graziella Ercoli, in sostituzione del Direttore Amministrativo Dott.ssa Vera Risso assente.
A richiesta del Presidente è presente alla seduta l'assistente amministrativo Stefano Vetrano.
Riscontrato che il Consiglio risulta in maggioranza, il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione del seguente O.d.G.:

1. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente
2. Radiazione residui attivi e passivi al 31/12/2015 ed approvazione dei residui attivi e passivi da riportare al 31/12/2015
3. Bilancio Consuntivo 2015: provvedimenti
4. Didattica aggiuntiva a.a. 2015/2016 pagamento
5. Chiusura e collaudo lavori Palazzo Galeotti: provvedimenti
6. Impegni di spesa: provvedimenti
7. Varie ed eventuali.

1 - Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente

Viene letto il verbale della seduta precedente che viene approvato.

ACCADEMIA DI BELLE ARTI
MACERATA

2 Radiazione residui attivi e passivi al 31/12/2015 ed approvazione dei residui attivi e passivi da riportare al 31/12/2015

Il Consiglio di Amministrazione

Visto il regolamento di Amministrazione finanza e contabilità approvato con decreto del Direttore Generale AFAM n. 290 del 23/11/2007;

Visto che il Bilancio di previsione 2015, è stato predisposto sulla base delle disposizioni contenute nel regolamento di amministrazione finanza e contabilità, di cui sopra, ed approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 4 in data 12/02/2015;

Visto l'art. 35 del regolamento di Amministrazione finanza e contabilità, di cui sopra, il quale disciplina il riaccertamento dei residui attivi e passivi e la inesigibilità dei crediti;

Considerato che alcuni residui attivi saranno eliminati in sede di approvazione del conto consuntivo 2015 in quanto per la loro natura dichiarati insussistenti per un importo complessivo di € 5.022,25

Considerato che anche alcuni residui passivi saranno eliminati in sede di approvazione del conto consuntivo 2015 in quanto dichiarati insussistenti per un importo complessivo di € 58.520,06;

Visto l'elenco dei residui attivi al 31/12/2015, da riportare al prossimo esercizio finanziario anno 2016 che ammontano ad € 41.860,58;

Visto altresì l'elenco dei residui passivi al 31/12/2015, da riportare al prossimo esercizio finanziario anno 2016 che ammontano ad € 674.650,12;

Accertato che i Revisori dei Conti in data 26 settembre 2016 con verbale n. 5/2016 con all'ordine del giorno – esame del conto consuntivo 2015 – hanno espresso parere favorevole in merito alla radiazione dei residui attivi per € 5.022,25 e passivi per € 58.520,06 ed alla conservazione alla data del 31/12/2015 dei residui attivi per un ammontare complessivo di € 41.860,58 nonché alla conservazione alla data del 31/12/2015 dei residui passivi per un ammontare complessivo di € 674.650,12;

Dopo ampia discussione ad unanimità dei presenti

N 42. **DELIBERA**

1) Approvare i prospetti dei residui attivi da eliminare in quanto rivelatesi inesigibili alla data del 31/12/2015 per un ammontare complessivo di € 5.022,25. (All. A)

2) Approvare i prospetti dei residui passivi da eliminare in quanto rivelatesi insussistenti alla data del 31/12/2015 per un ammontare complessivo di € 58.520,06. (All. B)
3) Di approvare l'elenco dei residui attivi da conservare alla data del 31/12/2015 pari ad € 41.860,58. (All. C)
4) Di approvare l'elenco dei residui passivi da conservare alla data del 31/12/2015 pari ad €674.650,12. (All. D)
5) Di trasmettere la presente delibera al superiore ministero ed al MEF unitamente alla delibera di approvazione del conto consuntivo 2015.

3- Bilancio Consuntivo 2015: provvedimenti

Il Consiglio di Amministrazione

Visto lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti Macerata di cui al D.M. n. 94 del 14/03/2005;
Visto il regolamento di Amministrazione finanza e contabilità approvato con decreto del Direttore Generale AFAM n. 290 del 23/11/2007;
Visto l'art. 34 del regolamento di amministrazione finanza e contabilità, di cui sopra, ad oggetto rendiconto generale ;
Visto l'art. 36 del regolamento di Amministrazione finanza e contabilità, di cui sopra, il quale disciplina la deliberazione del rendiconto generale;
Visti i provvedimenti predisposti dal Direttore Amministrativo n. 1674 del 13/04/2015 n. 1827 del 24/04/2015, e n. 2422 del 29/05/2015 inerenti tutti il prelevamento dal fondo di riserva;
Viste le delibere del Consiglio di Amministrazione n. 32 del 15/07/2015, n. 61 del 09/12/2015 e n. 20 del 29/04/2016 relative alla approvazione di variazioni di bilancio e storni fondi sia per la gestione della competenza che per la gestione della cassa anno 2015;
Visti i pareri espressi dai revisori dei conti in merito alla sopra elencate variazioni di bilancio n. 4/2015 del 12/07/2015 n. 7/2015 del 04/12/2015e n. 1/2016 del 27/04/2016;
Accertato che i Revisori dei conti, esaminata la documentazione contabile esercizio finanziario 2015, hanno espresso parere favorevole in merito all'approvazione del conto consuntivo 2015

dell'Accademia di Belle Arti Macerata come evidenziato dal verbale dei revisori dei conti n. 5/2016 del 26/09/2016;

Dopo ampia discussione ad unanimità dei presenti

N. 43 **DELIBERA**

1) Di approvare il conto consuntivo esercizio finanziario 2015 con le seguenti risultanze:

RIEPILOGO CONTO CONSUNTIVO ANNO FINANZIARIO 2015

DESCRIZIONE	ENTRATE ACCERTATE	USCITE IMPEGNATE
Correnti	1.270.130,83	1.204.623,49
Conto Capitale	3.875,60	3.875,60
Partite di Giro	275.077,93	275.077,93
TOTALE Accertato/Impegnato	**1 .549.084,36**	**1.483.577,02**
Disavanzo di competenza	0,00	0,00
Avanzo di competenza	0,00	**65.507,34**
Pareggio	**1.549.084,36**	**1.549.084,36**

2) Trasmettere la presente delibera al Superiore Ministero ed al MEF come stabilito dall'art. 36 del Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità dell'Accademia di Belle Arti di Macerata.

4 - Didattica aggiuntiva a.a. 2015/2016 pagamento

Il Consiglio di Amministrazione

Il Direttore Prof.ssa Paola Taddei, è chiamata a relazionare in merito a seguto approvazione in Consiglio Accademico del punto all'ordine del giorno;

Visto lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti Macerata di cui al D.M. n. 94 del 14/03/2005;

Vista la delibera del C.d.A. n.42 del 26/07/2013 relativa al regolamento per l'affidamento della didattica aggiuntiva

visto l'art. 5 (didattica aggiuntiva) del Contratto Collettivo Nazionale Integrativo del 12 luglio 2011;

considerato che, per a.a. 2015/16 erano stati individuati con delibera del C.A. n. 14 del 02/12/15 i seguenti docenti:

- Piergiorgio Capparucci 500 ore di attività didattica frontale
- Sebastiano Dammone Sessa 500 ore di attività didattica frontale rispetto alle 324 ore previste dal CCNL nazionale

Valutato il registro personale e la rilevazione oggettiva delle presenze di entrambi i docenti, come previsto dall' art. 5 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, modificato dall'articolo 34 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, e dal CCNL del 16/02/2005 modificato e corretto dal CCNL del 4/08/2010;

Presa visione dell'attività frontale del prof. Piergiorgio Capparucci e del prof. Sebastiano Dammone Sessa;

Presa visione dei registri didattici a.a. 2015/2016 attestante l'attività didattica frontale effettivamente svolta da parte dei due docenti Prof. Piergiorgio Capparucci e prof. Sebastiano Dammone Sessa;

Verificato lo svolgimento di tutta l'attività frontale in carico ai due docenti Prof. Piergiorgio Capparucci e Prof. Sebastiano Dammone Sessa;

Vista la delibera n. 8 del Consiglio Accademico del 27/09/2016 con la quale ai docenti Prof. Pierpaolo Capparucci e Prof. Sebastiano Dammone Sessa viene riconosciuta l'attività didattica aggiuntiva svolta nell'anno accademico 2015/2016 per n. 100 ore (vengono pagate le ore eccedenti oltre le 400) ore compensate con la somma lorda di € 1.500,00 cadauno (+ oneri riflessi a carico dell'Istituzione) ;

Accertato dal Direttore dell'Ufficio di ragioneria la disponibilità di bilancio 2016 sul capitolo 38 della spesa ammontante complessivamente ad € 4.029,30 (compreso oneri riflessi ed IRAP a carico dell'ente) – Spesa fronteggiata in entrata con i cap. 5 e 15-;

Dopo ampia discussione

N. 44 **Delibera**

Di riconoscere ed attribuire, relativamente all'anno accademico 2015/2016 al prof. Piergiorgio Capparucci ed al prof. Sebastiano Dammone Sessa n. 100 ore (cadauno) per il pagamento dell'attività didattica aggiuntiva così come nelle premesse riportato.

Di liquidare, relativamente all'anno accademico 2015/2016 al prof. Piergiorgio Capparucci ed al prof. Sebastiano Dammone Sessa la somma lorda di € 1.500,00 cadauno + oneri a carico dell'Istituzione

Di imputare la spesa complessiva di € 4.029,30 al cap. 38 del bilancio di previsione 2016.

5 - Chiusura e collaudo lavori Palazzo Galeotti: provvedimenti

Il Consiglio di Amministrazione

Visto il regolamento di Amministrazione finanza e contabilità approvato con decreto del Direttore Generale AFAM n. 290 del 23/11/2007;

Visto che il Bilancio di previsione 2016, è stato predisposto sulla base delle disposizioni contenute nel regolamento di amministrazione finanza e contabilità, di cui sopra, ed approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 21 in data 29/04/2016;

Considerato che tutte le opere murarie e strutturali approvate ed affidate per l'edificio denominato Palazzo Galeotti, sono state completate;

Vista la delibera del C.d.A n. 41 del 01/09/2016 con la quale è stato chiesto alla Dott.ssa Vera Risso di verificare la funzionalità e la conformità delle opere eseguite dalle ditte che hanno realizzato i lavori presso l'immobile di Palazzo Galeotti;

Considerato che con propria e-mail la Dott.ssa Vera Risso comunica che non ha le competenze e non è intenzionata a procedere in seno alla delibera di cui sopra per propria manifesta incompetenza;

Considerato che l'Ing. Pisani quale direttore dei lavori ha sovrinteso alla progettazione e allo svolgimento dei lavori di Palazzo Galeotti;

Provvedere con l'Ing. Pisani, quale Direttore dei lavori che ha sovrainteso i lavori di Palazzo Galeotti, a procedere alla chiusura dei lavori ed al rilascio dell'attestazione di funzionalità e di conformità delle opere eseguite rispetto agli elaborati tecnici approvati e depositati in Comune e Genio Civile;

Dopo ampia discussione all'unanimità dei presenti

N. 45 **Delibera**

Che l'ing. Pisani provveda a stendere una relazione conclusiva sulla funzionalità e la conformità delle opere eseguite presso l'edificio denominato Palazzo Galeotti.

Di delegare il Presidente del Consiglio di Amministrazione ad acquisire la relazione conclusiva inerente la funzionalità e la conformità delle opere eseguite di cui sopra.

Di autorizzare, a seguito della relazione conclusiva dell'ing. Pisani sulla funzionalità e la conformità delle opere eseguite presso l'edificio denominato Palazzo Galeotti, la liquidazione ed il pagamento delle fatture ricevute ed emesse dalle ditte che hanno effettuato i suddetti lavori presso

l'edificio di Palazzo Galeotti, come risulta dai provvedimenti del C.d.A. di cui la delibera n. 38 del 26/09/2014, la delibera n. 18 del 02/04/2015 e la delibera n. 12 del 04/03/2016.

6 – Impegni di spesa: provvedimenti

A) Inaugurazione anno accademico 2016/17 provvedimenti

Il Consiglio di Amministrazione

Visto lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti Macerata di cui al D.M. n. 94 del 14/03/2005;

Visto il regolamento di Amministrazione finanza e contabilità approvato con decreto del Direttore Generale AFAM n. 290 del 23/11/2007;

Visto che il Bilancio di previsione 2016, è stato predisposto sulla base delle disposizioni contenute nel regolamento di amministrazione finanza e contabilità, di cui sopra, ed approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 21 in data 29/04/2016;

Vista la delibera del C.d.A. n. 36 del 01/09/2016 con la quale è stata autorizzata la spesa di € 10.000,00 per l'inaugurazione dell'anno accademico 2016/2017;

Considerata la richiesta, in seno la delibera sopra richiamata del C.d.A. circa il calendario dell'evento, per l'annuale apertura dell' anno accademico 2016/2017;

Il Direttore, Paola Taddei chiamata a relazionare comunica che la manifestazione si svolgerà il 25 novembre 2016 vista anche la disponibilità allo svolgimento degli aspetti organizzativi con impegni ordinari e straordinari del personale interno e l'organizzazione dell'evento può riassumersi nei seguenti punti:

- logistica per ricevimento ospiti, cena e buffet,
- service per la giornata indicata
- stampa e promozione pubblicitaria dell'evento

Ad inaugurare A.A. 2016-17 di questa Accademia di Belle Arti, previsto per il 25 Novembre 2016, è stato interpellato l'artista **Maurizio Mochetti** al quale verrà riconosciuto il premio SVOBODA e il Diploma ad Honorem causa

ascoltato il Direttore;

condivisa la volontà di celebrare l'apertura dell'A.A. 2016-17 di questa Accademia di Belle Arti di Macerata il giorno 25 novembre 2016, per il quale è stato interpellato l'artista **Maurizio Mochetti**

vista la disponibilità allo svolgimento degli aspetti organizzativi con impegni ordinari e straordinari del personale interno;

dopo ampia discussione, all'unanimità dei presenti

N. 46

delibera

Di approvare lo svolgimento dell'inaugurazione dell' A.A. 2016-17 dell'Accademia di Belle Arti di Macerata per il giorno 25 novembre 2016, per il quale si attende la presenza dell'artista **Maurizio Mochetti**

Di approvare il piano complessivo dell'organizzazione dell'evento come sopra proposto:

logistica per ricevimento ospiti, cena e buffet,
service per la giornata indicata
stampa e promozione pubblicitaria dell'evento

Di confermare l'impegno di spesa assunto con la delibera del C.d.A. n. 36 del 01/09/2016.

B) Attività didattica a.a. 2016/17 provvedimenti

Visto lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti Macerata approvato con D.M. n. 94 del 14.03.2005 (art. 16 c, 2 lettera I)

Visto il Regolamento di amm.ne, finanza e contabilità di questa Accademia di Belle Arti, approvato con D. D. n. 290 del 23.11.07;

Vista la delibera del Consiglio Accademico n. 9 del 27/09/2016 con la quale viene approvata l'offerta formativa relativa all'anno accademico 2016/2017

ACCADEMIA DI BELLE ARTI
MACERATA

Considerato l'incombente inizio del nuovo anno accademico 2016/2017 e che si deve procedere a garantire il regolare avvio delle lezioni, che comportano necessariamente la stipula dei contratti con esperti esterni, acquisto di materiali didattici per i docenti ecc.;

Visto, che tale didattica è formulata sulla base delle esigenze specifiche dei corsi di studio attualmente attivi presso questa Accademia, compreso l'avvio di due nuovi corsi nelle more del decreto di attivazione ministeriale, quali fotografia e arte del fumetto e illustrazione;

Accertato dal direttore dell'ufficio di ragioneria la copertura della spesa di € 225.000,00 al capitolo 65 "contratti di collaborazione", esercizio finanziario 2016, necessaria per coprire i costi fondamentali per il regolare avvio delle attività didattiche e formative dell'anno accademico 2016/2017;

dopo ampia discussione, all'unanimità dei presenti, in assenza del Presidente che non partecipa alla discussione ed alla votazione del suddetto punto

N. 47

delibera

Di approvare il piano complessivo dell'offerta formativa A.A. 2016-17 così come dettagliatamente sotto riportato e di autorizzare il Direttore alla stipula dei contratti.

contrattisti 2016/17

Nominativo	Codice		Insegnamento	Ore	CF	sem	Tot Lordo	Tot. Spese
ANTONINI	ABTEC	43	Elementi di produzione video	25	2	2°	50 25 2.450,00	- 3.160,50
ANTONINI	ABTEC	43	Tecniche e metodologie del video/clip e spot	50	4	2°		

AVI	ABST	59	letteratura ed illust. per l'infanzia	45	6	1°	45	0	1.800,00	1.953,00
BAJO	ABPR	31	Fotografia per i BB.CC.	75	6	1°				
BAJO	ABPR	31	Fotografia per i BB.CC.	30	4	1°				-
BAJO	ABTEC	37	Metodologia Progettuale della Comunicazione Visiva	150	12	1°/2°	150	75	7.350,00	9.481,50
BALELLI	ABPVPA	61	Catalogazione e gestione degli archivi fotografici	50	4	1°	50	0	2.000,00	2.170,00
BARONCIANI A.	ABST	20	arte del fumetto 2	100	8	1°	50	50	2.900,00	3.538,00
BARTOLINI	ABPR	29	Elementi di Biologia applicata al Restauro	45	6	2°				
BARTOLINI	ABPR	29	Tecniche e tecnologie della diagnostica 2	40	6	2°	85	0	4.250,00	4.611,25
BARTOLUCCI	ABTEC	40	process.tecn.spettacolo multimediale	75	6	1°				
BARTOLUCCI	ABTEC	40	Processi e Tecniche dello Spettacolo Multimediale 2	50	4	2°	100	25	4.450,00	5.429,00
BELLARDINELLI	ABST	49	Teoria e storia del restauro 1	45	6	1°	45	0	1.800,00	2.247,12
BERGANTINI	ABPR	31	Fotografia still life (fotografia di studio)	50	4	1°	50	0	2.500,00	2.712,50
BERTI	ABST	45	comunicazione multimediale	60	8	2°	50	10	2.180,00	2.365,30
CHIUSAROLI	ABPR	21	modellistica per la moda	100	8	1°/2	50	50	2.900,00	3.146,50

CICARE'	ABST	20	arte del fumetto 1	75	8	2°	75	50	3.900,00	4.231,50
CICARE'	ABAV	3	Disegno per l'incisione e l'illustrazione	50	4	1°				
COMINAZZINI	ABTEC	43	tecn.di documentazione audiovisiva	50	2	1°	100	55	4.990,00	6.229,52
COMINAZZINI	ABTEC	43	linguaggi e tecniche dell'audiovisivo	75	8	1°				
COMINAZZINI	ABTEC	43	Teorie e tecniche del documentario	30	4	2°				
COMPAGNUCCI A.	ABPC	67	Advertising 1 (visual)	100	8	1°	50	50	2.900,00	3.538,00
COMPAGNUCCI A.	ABPC	67	Comunicazione espositiva (advertising)	100	8	1°				
COMPAGNUCCI G.	ABPR	16	geometria descrittiva	75	6	1°	75	25	3.450,00	4.306,98
COMPAGNUCCI G.	ABPR	15	tecniche rappr. spazio	100	8	1°				
CRISTINI	ABVPA	61	Beni culturali ed ambientali	45	6	1°	45	0	1.800,00	2.196,00
DAL CIN	ABPC	67	Scrittura creativa	75	6	2	50	25	2.950,00	3.200,75
DALL'OSSO	ABPR	15	Prog. di interventi urbani e territoriali per la luce	75	6	2°	50	25	2.950,00	3.599,00
DE CESARE	ABPR	24	Restauro dei manufatti in materiali sintetici	100	8	2°	100		5.000,00	6.100,00

			lavorati, assemblati e/o dipinti2							
ERCOLI	ABPC	66	Storia della televisione (fenomenologia dei media)	50	4	2				
	ABST	46	Elementi di Filosofia dell'Arte	30	4	2				
	ABST	46	Filosofia dell'Arte e dello spettacolo	45	6	2	60	35	3.030,00	3.287,55
FRABETTI	ABTEC	44	riprese e montaggio 1	50	4	1				
FRABETTI	ABTEC	43	riprese e montaggio 2	50	4	1°				
FRABETTI	ABTEC	43	Cinematografia (linguaggi e tecniche)	75	6	2°				
FRABETTI	ABTEC	43	Tecniche di montaggio 3	50	4	2°	125	10	6.800,00	8.772,00
FOCHESATO	ABPC	66	Storia dell'illustrazione	45	4	1°	45	0	2.250,00	2.441,25
FORLANI	ABTEC	40	progettazione multimediale	100	8	1°			-	-
FORLANI	ABPC	67	Sceneggiatura/storytelling (progettazione multimediale)	50	4	1°				
FORLANI	ABST	53	Storia del video/teatro	30	4	1°				
FORLANI	ABTEC	38	drammaturgia multimediale	45	6	2°	150	75	7.350,00	9.481,50

FORNARI	ABPR	22	scenografia multimediale	50	4	2°				
FORNARI	ABVPA	64	Progettazione di sistemi espositivi virtuali	50	4	1°/2°	75	25	4.200,00	4.557,00
GUARDONE	ABPR	21	Tec.e tecn. modellistica moda 2	100	4	2°	50	50	2.900,00	3.146,50
GUBINELLI	ABPR	31	Direzione della fotografia (teatro e cinema)	50	4	2°	50	0	2.500,00	2.712,50
KAWANO	ABPR	30	Tecnologia dei materiali per la grafica	30	4	1°				
KAWANO	ABPC	67	Advertising 2 (comunication)	100	8	2°	80	50	4.100,00	4.448,50
LEONI	ABPR	34	fashion design 3	150	12	1°/2				-
LEONI	ABPR	34	Design del tessuto	75	6	1°	125	10	8.050,00	10.384,50
LEVRINI	ABPR	72	Tecniche e materiali delle arti contemporanee	50	4	1°				
LEVRINI	ABPR	75	Tecniche della doratura per il Restauro	100	8	2°	75	75	4.350,00	4.719,75
MAFFEI/VERDUCCI	ABPVA	64	MUSEOGRAFIA 1	45+30	6	1°	45	0	1.800,00	2.196,00

MARCUCCI	ABPR	16	fondamenti di disegno informatico	100	8	1°	100	50	4.900,00	5.316,50
MARCUCCI	ABTEC	39	Tecnologie informatiche per il restauro	50	4	2°				
MARILUNGO	ABTEC	38	Elaborazione digitale dell'immagine	50	4	2°	75	25	3.450,00	4.209,00
MARILUNGO	ABTEC	38	Tecniche di animazione digitale	25	2	2°				
MARILUNGO	ABTEC	38	Tecniche di animazione digitale	50	2	2°				
PADOAN	ABPR	30	tecnologia della carta	100	8	2°	50	50	3.400,00	4.148,00
PALMINI	ABPR	34	cultura tessile	75	6	2°	100	75	5.350,00	6.901,50
PALMINI	ABPR	30	tecnologie del tessuto	100	8	2°				
PAPONI	ABPR	34	Design dell'accessorio	75	6	1°	50	25	2.450,00	2.989,00
RABITTI	ABAV	2	editoria d'arte	75	6	2°	50	25	2.950,00	3.200,75
RAFFAELLI	ABPR	19	graphic design 3	150	12	1°/2	75	75	4.350,00	5.307,00

ROCCHETTI	ABAV	1	Illustrazione scientifica	50	4	2°	50		2.000,00	2.170,00
SACCUMAN	ABPR	24	Reestauro e risanamento supporti lignei	150	12	1°	150	0	7.500,00	9.150,00
SARTI	ABLIN	71	Inglese per la comunicazione artistica	50	4	1°				
SARTI	ABLIN	71	lingua inglese	25	2	1°	100	25	4.450,00	5.740,50
SASSO	ABTEC	44	sound design 2	50	4	2°				
SASSO	ABTEC	44	sound design	50	4	1	70	30	3.340,00	3.623,90
SAVORETTI	ABTEC	40	Tecnologie multimediali per la luce1	50	4	2°				
SAVORETTI	ABTEC	40	Tecnologie multimediali per la luce2	50	4	1°				
SAVORETTI	ABPR	21	modellistica per il lighting	100	8	1°	100	10	5.800,00	7.482,00
TALARICO	ABPR	29	Elementi di chimica applicata al Restauro	45	6	1°				
TALARICO	ABPR	29	Chimica applicata al restauro	75	6	2°	100	20	5.360,00	6.691,42
TORRE	ABPR	29	Elementi di fisica applicata al Restauro	45	6	1				

TORRE	ABPR	29	Tecniche e tecnologie della diagnostica 2	35	6	1°	80	0	4.000,00	4.993,60
TORRESI	ABPR	19	Elementi di grafica editoriale	50	4	2°	90	35	4.230,00	4.589,55
TORRESI	ABPR	19	web design	75	6	2°				
VERDE	ABPR	36	tecn. prod. video teatro	100	8	2°	70	30	4.040,00	5.211,60

seminari 2016/17

BARUCCA	ABST	48	storia delle Arti Applicate e delle Tecniche Artistiche	30	4	2°	seminario 10 incontri	1.000,00	1.085,00
BURINI	ABPR	34	Cultura dei materiali per la moda2	30	4	2°	seminario 10	1.000,00	1.085,00
DIOTALLEVI	ABLE	70	Legislazione dei BB.CC.	30	4	2°	seminario 10	1.000,00	1.085,00
MEMMO	ABLE	69	Marketing e management	30	4	2°	seminario 20	2.000,00	2.170,00
MEMMO	ABLE	69	Net Marketing	30	4	2°			
MESCHINI/FLORIANI	ABLE	70	Legislazione per la sicurezza sul cantiere	30	4	1°	seminario 4+4	400,00	488,00
NANNINI	ABAV	12	Laboratorio di Tecniche della Ceramica 1	50	2	2°	seminario 10 materiali	1.500,00	1.500,00
PAGNANELLI	ABLE	70	Diritto dell'informazione e della comunicazione	30	4	1	seminario 10	1.000,00	1.085,00
ROMAGNOLI			SEMINARIO LUCE PER IL TEATRO				Seminario +		2.500,00

SANTI	AB AV	12	Laboratorio di Tecniche del Mosaico 1/2	50	2	2°	seminario 6 MATER	1.200,00	1.464,00
SANTUCCI	AB PR	30	Tecnologia e tipologia dei nuovi materiali	30	4	2°	seminario 10	1.000,00	1.085,00

tecnici - coadiutori - tutor 2016/17

Nominativo		Ore	Tot Ore	Lordo	Tot spese
MERLI		350+40+24	414	7.452,00	9.613,08
MORETTI		250+24	274	4.932,00	6.017,04
GIANFELICI		250+24	274	4.932,00	6.017,04
EMILIOZZI		0	150	2.700,00	3.483,00
SARTI		0	800	14.400,00	18.576,00
BULZINETTI/....		0	800	14.400,00	17.568,00
FRATINI		0	250	4.500,00	4.882,50
COLLAB.DI LABORATORIO	N. 3	0		7.000,00	7.595,00
TUTOR	N. 2	0		10.000,00	12.900,00
150 ORE	N. 3			2.700,00	2.700,00

TOTALE 260.536,00 314.986,45

Di impegnare la spesa per € 225.000,00 al cap. 65 imp. n. 274/2016 del bilancio di previsione esercizio finanziario 2016, necessaria per la stipula dei contratti di diritto privato che permettono di garantire il normale avvio dell'anno accademico 2016/2017 per tutti gli insegnamenti autorizzati e per i quali si rende indispensabile reperire figure fuori dalla pianta organica nazionale.

C) Acquisto arredi e strumentazione per la didattica e per l'informatica

Visto lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti Macerata approvato con D.M. n. 94 del 14.03.2005 (art. 16 c, 2 lettera I)

Visto il Regolamento di amm.ne, finanza e contabilità di questa Accademia di Belle Arti, approvato con D. D. n. 290 del 23.11.07;

Visto che il Bilancio di previsione 2016, è stato predisposto sulla base delle disposizioni contenute nel regolamento di amministrazione finanza e contabilità, ed approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 21 in data 29/04/2016;

Considerato l'incombente inizio del nuovo anno accademico 2016/2017 e che si deve procedere a garantire il regolare avvio delle lezioni;

Visto che i lavori di sistemazione di Palazzo Galeotti, per riattivare e rimettere in funzione l'intero stabile, a seguito anche delle varianti resesi necessarie per la destinazione d'uso dello stesso ai fini dell'attività didattica e dell'attività amministrativa, sono stati completati;

Visto che con atto del Consiglio di Amministrazione n. 35 del 01/09/2015 vengono approvati i lavori per la sistemazione I° Piano di Via Berardi - Macerata

Vista la necessità di adeguare e completare ad arredare alcuni spazi amministrativi di Palazzo Galeotti;

Vista la necessità di adeguare gli spazi di Via Berardi – Macerata - di arredi idonei ad attrezzare aule per la didattica

Vista la necessità di acquistare una adeguata strumentazione da dedicare alla didattica sul piano tecnologico e sul piano informatico

Ritenuto equo e necessario attribuire al progetto la somma di € 40.000,00 per le necessità di quanto sopra descritto;

dopo ampia discussione, all'unanimità dei presenti

N. 48 **Delibera**

Di acquistare arredi per la sistemazione degli spazi amministrativi di Palazzo Galeotti;
Di acquistare arredi per la sistemazione degli spazi didattici di Via Berardi;
Di acquistare una adeguata strumentazione per gli uffici amministrativi (fotocopiatrici)
Di acquistare una adeguata strumentazione per i supporti informatici alla didattica ed alla direzione per le sedi di Via Berardi e palazzo Galeotti (Supporti Wi.Fi che consente a terminali di utenza di collegarsi tra loro ed adeguamenti per la Wireless che permette una comunicazione tra dispositivi elettronici che non fa uso di cavi)
Di destinare agli acquisti e agli adeguamenti di cui sopra la somma di € 40.000,00 (30.000,00 arredi+ 5000, fotocopiatrice + 5.000 Wirless) che può essere imputata come segue:

- € 5.000,00 utilizzando, parzialmente, l'impegno di spesa in c/residui n. 323/2014 cap 145 (modesti rinnovi di materiali per ufficio e didattici) X Wireless
- € 15.000,00 utilizzando l'impegno di spesa, pari importo, in c/ residui n. 118.001/2015 (delibera n. 18/del 02/04/2015) Cap 100 (manutenzione ordinaria, riparazione ed adattamento dei locali e relativi impianti).per arredi
- € 15.000,00 utilizzando l'impegno di spesa, pari importo, in c/ residui n. 118.003/2015 (delibera n. 40/del 15/07/2015) Cap 100 (manutenzione ordinaria, riparazione ed adattamento dei locali e relativi impianti).per arredi
- € 5.000,00 in c/competenza al cap. 88 (Uscite per servizi informatici) imp. n. 276/2016. Per canone di noleggio fotocopiatrici dando atto che tale spesa dovrà essere prevista in sede di predisposizione del prossimo bilancio di previsione esercizio finanziario 2017.

7 – Varie ed eventuali

Il Direttore, Prof.ssa Paola Taddei, vista la nota 11108 del 07/09/2016 del MIUR ad oggetto "Individuazione del responsabile della prevenzione della corruzione nelle Istituzioni Afam" qualora chiamata a svolgere il ruolo di responsabile per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (RPCT) chiede le venga assegnata una figura (da reperire internamente all'Accademia, qualora ciò non fosse possibile da reperire anche all'esterno dell'Accademia) che possieda una profonda conoscenza e che possa garantire lo svolgimento dell'incarico che permetta di adottare ed aggiornare gli atti contenenti le misure di prevenzione dei fenomeni corruttivi così come richiesto dalla L. 190/2012

Terminata la trattazione dei punti all'ordine del giorno, viene dichiarata conclusa la seduta alle ore 16,52 e del che è redatto il presente verbale che viene letto e sottoscritto dal Presidente del C.d.A., prof. Evio Hermas Ercoli, e dal Segretario verbalizzante, Rag. Graziella Ercoli.

IL VERBALIZZANTE
Rag. Graziella Ercoli

ACCADEMIA BELLE ARTI - MACERATA

IL PRESIDENTE
Prof. Evio Hermas Ercoli